Eigenflow

GUIDE · 11 NOVEMBRE 2026

Cinq projets Claude pour un week-end

Les demandes exactes, ce que Claude a rendu dans notre test, le montage dans l'appli et le forfait qu'il te faut

PAR

Abyane Nabeebaccus

INSTAGRAM

@abyane_nb

ÉDITION

novembre 2026

Tu as commenté WEEK-END, voici la liste complète. Les cinq projets de la vidéo, chacun avec la demande qu'on a donnée à Claude mot pour mot, ce qu'il a rendu, la façon de le monter dans l'appli Claude et le forfait qu'il demande. Dans l'ordre : le tableau de bord des opérations, le cerveau d'entreprise, l'agent de revue du soir, le kit de marque et l'historique des missions clients.

On a tout testé le 11 novembre 2026 avec Claude Opus 5.5, sur les données inventées d'une menuiserie de six personnes à Lyon, l'Atelier Dorvaz. Chaque chiffre calculé par Claude a été recompté de notre côté. Les pages d'aide de Claude, sa documentation et sa page de prix vue de France ont été relues le même jour.

Une précision sur le montage, parce qu'elle compte. Le test est passé par Claude Code en ligne de commande, avec notre abonnement, et pas par l'appli claude.ai. Les pages montrées ici sont celles que Claude a écrites, ouvertes dans Chrome. Dans l'appli, la même demande donne un artefact, qui s'ouvre à côté de la conversation (partie 2).

On n'a aucun lien avec Anthropic.

À savoir avant de lire

- Les cinq se construisent avec l'offre gratuite. Ce qui tourne tout seul, le briefing du matin et la revue du soir, passe par les tâches planifiées de Cowork, réservées aux offres payantes. La moins chère, Pro, coûte 18 € HT par mois sans engagement en France, soit 21,60 € TTC, au 11 novembre 2026.
- Une page construite par Claude garde les chiffres des fichiers que tu lui as donnés ce jour-là. Elle ne va pas les chercher dans ton logiciel de facturation. Pour la mettre à jour : un nouvel export, ou un connecteur avec l'offre Pro.
- Une tâche planifiée te prépare un rapport que tu lis dans Claude, page « Scheduled ». L'aide ne dit nulle part qu'elle te l'envoie par mail, et la documentation du connecteur Gmail le décrit en lecture seule.
- Dans notre test, chaque demande a pris entre 8 secondes et 8 minutes 31 secondes de calcul. Le vrai travail du week-end, c'est préparer les exports et relire.
- Tous les chiffres rendus par Claude étaient justes. Il a signalé lui-même ce qu'il avait estimé ou inventé (les codes couleur du kit, les détails des exemples). Il a laissé passer une incohérence dans nos documents et un défaut d'affichage.
- Tes fichiers clients contiennent des données personnelles. Avant de les envoyer, coupe l'entraînement sur tes conversations et retire les colonnes qui ne servent pas (partie 10).

1. Ce qu'il faut préparer avant samedi

Compte une heure le vendredi soir. C'est une estimation, pas une mesure. Tout part de fichiers que tu as déjà.

Les exports

Sors-les de ton logiciel de devis et factures, de ton agenda ou de ton tableur, en CSV ou en Excel (pour un fichier Excel, l'option « Créer et modifier des fichiers » doit être activée, voir plus bas). Voici les colonnes de nos fichiers de test. Les tiennes peuvent porter d'autres noms, il faut juste l'équivalent :

- Missions ou chantiers : référence, client, ville, type de travaux, montant HT, date de début, fin prévue, chef de chantier, statut, avancement en %, notes. Nous en avions 72, de septembre 2023 à novembre 2026.
- Factures : numéro, client, objet, montant HT, date d'émission, échéance, état (payée, à venir, en retard). 8 lignes chez nous.
- Agenda de la semaine : jour, heure, quoi, qui.
- Tâches du jour : chantier, tâche, qui, prévue le, état (fait, pas fait), commentaire. 11 lignes.

N'exporte que ce dont le projet a besoin. Pas d'IBAN, pas de numéro de téléphone si personne ne s'en sert.

Les documents

Pour le cerveau d'entreprise : tes conditions générales de vente, tes procédures écrites, ta grille de tarifs, un ou deux dossiers clients, en PDF, Word ou texte. Les nôtres faisaient entre 307 et 1 107 caractères, une page au plus. Si une procédure n'existe que dans ta tête, écris-la en dix lignes avant samedi.

Ta marque

Un fichier texte avec ce que tu as : la description du logo, tes couleurs (même en mots, « vert sapin très foncé »), l'image que tu veux donner, tu ou vous avec les clients, trois anciens posts et deux anciens mails que tu as aimés. Le nôtre tenait en 1 385 caractères.

Les réglages de ton compte

Dans Claude, ouvre Paramètres, puis Capacités, et vérifie que « Créer et modifier des fichiers » est activé (ancien nom : exécution de code et création de fichiers). Sans cette option, pas d'artefact ni de compétence.

Passe aussi par Paramètres, puis Confidentialité. Le réglage « Aider à améliorer nos modèles d'IA » décide si tes conversations servent à entraîner les modèles d'Anthropic. On y revient partie 10.

---

2. Notre test, et ce qui change dans l'appli

Le montage

Le 11 novembre 2026, entre 17 h 32 et 17 h 49 heure de Paris, on a lancé Claude Opus 5.5 par claude -p, la version en ligne de commande de Claude Code, avec l'option --safe-mode, sans aucun outil, dans un dossier vide et sans garder la session. Claude n'avait que la demande et les fichiers.

On a ajouté une seule consigne système, pour obtenir l'équivalent d'un artefact. La voici mot pour mot, sauf la marque du bloc de code, retirée pour la mise en page : « Tu es Claude, dans l'appli Claude. Quand on te demande de construire une page, un tableau de bord ou un outil, livre-le en un seul fichier HTML autonome (CSS et JavaScript dans le fichier, données dedans), dans un seul bloc html : c'est ce que l'appli affiche comme un artefact. Tu peux charger des polices Google Fonts. Pas d'autre ressource externe. »

Les fichiers étaient collés à la suite du message, chacun annoncé par une ligne du type « [Fichier joint : missions.csv] ». Pour le cerveau d'entreprise, les cinq documents étaient dans la consigne système, sous l'intitulé « Connaissances du projet », là où l'appli range ceux d'un projet.

Six appels en tout : une demande par projet, et deux questions pour le cerveau. 24 minutes 16 secondes de calcul cumulées. Le compteur de Claude Code indiquait 3,62 $ au prix de l'API. Rien n'a été facturé, la session passait par l'abonnement.

Un premier passage du kit de marque et du cerveau a été jeté : le nom d'entreprise inventé existait déjà chez de vrais menuisiers. On l'a remplacé par Atelier Dorvaz, absent de l'annuaire officiel des entreprises le 11 novembre, et on a relancé ces deux-là. Les trois autres demandes ne citaient aucun nom d'entreprise.

Ce qui change dans l'appli Claude

- La page s'ouvre à droite de la conversation, dans un artefact. Tu la retrouves ensuite dans l'onglet Artefacts de la barre latérale, et tu la modifies en le demandant à Claude.
- Les fichiers se joignent par le bouton « + » en bas à gauche de la zone de message, puis « Ajouter des fichiers ou des photos ». Jusqu'à 20 fichiers par conversation, 500 Mo chacun. Le glisser-déposer marche aussi.
- Le cerveau d'entreprise vit dans un projet, ses documents dans la base de connaissances du projet.
- Dans l'appli, Claude choisit seul la forme de l'artefact. Notre consigne imposait un fichier HTML ; chez toi, la mise en page sera autre. On n'a pas refait le test dans l'appli.
- Si ta zone de message n'affiche plus « Chat » et « Cowork », tu as la nouvelle version de Claude, qui réunit les deux. Certains boutons cités ici peuvent avoir bougé.

---

3. Le tableau de bord des opérations

Ce que c'est

Une page lisible sur ton téléphone, qui rassemble chantiers, factures et agenda, et qui commence par ce que tu dois faire aujourd'hui.

La demande exacte

À coller dans une nouvelle conversation, tes exports joints :

À COLLER

```
Je dirige une menuiserie de six personnes. Je te joins nos exports du jour : les missions, les factures et l'agenda de la semaine. Construis-moi un tableau de bord des opérations sur une seule page, pensé pour être lu sur mon téléphone le matin. En haut, un briefing du matin en cinq lignes au plus. Juste dessous, ce sur quoi je dois agir aujourd'hui, classé par urgence. Puis le chiffre d'affaires facturé ce mois-ci, les chantiers en cours avec leur avancement, les factures en retard avec le nombre de jours, et l'agenda de la semaine. Nous sommes le lundi 16 novembre 2026. Calcule tout à partir des fichiers, n'invente rien.
```

À remplacer : « une menuiserie de six personnes » par ton activité, la liste des exports par les tiens, la date par celle du jour. Garde la dernière phrase telle quelle.

Ce que Claude a rendu

Au bout de 8 minutes 31 secondes, une page de 396 lignes, données comprises. De haut en bas :

- Le briefing du matin en cinq points : les rendez-vous du jour, la pose Durand de jeudi que le client veut décaler, 19 875 € HT impayés sur 3 factures, l'avancement des deux chantiers en cours, le chiffre du mois.
- « À faire aujourd'hui », 6 points classés. Deux urgences : confirmer ou décaler la pose Durand, relancer l'acompte de Mme Martin. Puis deux relances de factures, le devis Roche et un paiement à surveiller.
- Facturé en novembre : 13 742 € HT sur 4 factures, dont 11 690 € déjà encaissés, 85 %.
- Les chantiers en cours, avec une barre d'avancement et un repère du délai écoulé : l'escalier Nguyen à 85 %, la cuisine Martin à 70 % pour 88 % du délai.
- Les factures en retard : Gauthier 15 jours, Lemaire 5 jours, Martin 4 jours. Puis les échéances des 7 jours suivants.
- L'agenda de la semaine, jour par jour.



Le haut du tableau de bord construit par Claude, sur téléphone : le briefing du matin en cinq points, puis les deux urgences du jour. Données fictives d'une menuiserie, test du 11 novembre 2026

On a tout recompté à partir des CSV : le facturé de novembre, l'encaissé, les 19 875 € de retards, les jours de retard, le délai écoulé (7 jours sur 8 pour l'escalier, 14 sur 16 pour la cuisine, 88 % dans les deux cas). Tout est juste.



Les factures en retard dans la même page : 19 875 € HT sur trois factures, à 15, 5 et 4 jours de retard

En bas de page, Claude a ajouté deux « points à vérifier dans les exports ». Cinq factures sur huit ne correspondent à aucune mission du fichier. Et la numérotation saute trois factures, ce qui l'a empêché de comparer avec octobre. Les deux remarques sont vraies : nos données inventées avaient ces trous, et un export réel en aura d'autres.

Le défaut : sur téléphone, le troisième point du briefing s'affiche aligné à droite, en morceaux (première image). Une phrase à Claude suffit pour le corriger. On l'a laissé tel quel, pour te montrer la page comme elle est sortie.

Le monter dans l'appli Claude

1. Nouvelle conversation. Bouton « + », « Ajouter des fichiers ou des photos », tes trois exports.

2. Colle la demande adaptée. L'artefact s'ouvre à droite.

3. Vérifie trois chiffres contre ton logiciel : le facturé du mois, le total des retards, le nombre de chantiers en cours.

4. Demande les retouches dans la même conversation, par exemple « le troisième point du briefing est mal aligné sur téléphone, corrige-le ».

5. Le lendemain, reviens dans cette conversation avec les nouveaux exports et demande la mise à jour, avec la date du jour.

Le briefing chaque matin, sans rien refaire

Il faut deux choses : une tâche planifiée, et des données que la tâche peut lire sans toi.

La tâche planifiée vit dans Cowork, la partie de Claude qui exécute des tâches seule. Elle est réservée aux offres payantes (Pro, Max, Ultra, Team, Enterprise). Dans la barre latérale, clique sur « Scheduled », puis « New task » et « Create with Claude ». Tu décris la tâche, Claude propose un nom, un horaire et des instructions, et tu valides avec « Schedule ». Fréquences possibles : toutes les heures, chaque jour, chaque semaine, les jours de semaine, ou à la main. Avec la nouvelle version de Claude, tu l'écris directement dans une conversation, heure comprise, comme dans l'exemple de l'aide : « Every Monday at 9 AM, summarize last week's messages in my team's Slack channels. »

D'après l'aide, les tâches tournent sur les serveurs d'Anthropic, même ordinateur en veille ou Claude Desktop fermé. Elles travaillent avec tes connecteurs et avec les fichiers enregistrés dans ton compte Claude. Une tâche qui a besoin de fichiers de ton ordinateur ne tourne que sur ton ordinateur ; l'aide ne dit pas ce qui se passe s'il est éteint à l'heure prévue.

Reste la vraie question : où la tâche trouve-t-elle tes chiffres du jour ? Ton agenda est sur Google Agenda : le connecteur le lit. Tes factures sortent d'un logiciel sans connecteur : quelqu'un doit déposer l'export chaque matin là où la tâche le trouve, par exemple en Google Sheets ou en fichier Excel dans ton Google Drive relié à Claude (l'aide dit que le connecteur Drive lit ces deux formats). L'automatisation s'arrête là où s'arrête ton export.

La demande à donner à la tâche. On l'a écrite pour ce guide à partir de celle du test, sans la lancer en tâche planifiée :

À COLLER

```
Tous les jours à 7 h, lis les derniers exports des missions, des factures et de
l'agenda dans [ton dossier] et fais-moi le briefing du matin : cinq lignes au
plus, puis ce sur quoi je dois agir aujourd'hui, classé par urgence. Calcule
tout à partir des fichiers, n'invente rien. Si un export date d'avant
aujourd'hui, dis-le en première ligne.
```

Une fois la tâche créée, lance-la une fois à la main depuis « Scheduled » (« Exécuter une tâche à la demande ») pour voir ce qu'elle rend.

Autre voie, toujours sur Pro : brancher l'artefact lui-même sur tes applis. L'aide d'Anthropic l'écrit, un artefact peut lire et écrire dans les applis reliées à Claude, comme Google Agenda. Le modèle « Data », sur Pro aussi, construit des tableaux de bord depuis tes applis connectées ; chaque graphique affiche sa requête et l'heure de sa dernière mise à jour. On n'a testé ni l'un ni l'autre.

Le forfait

- Gratuit : la page, refaite à la main avec de nouveaux exports.
- Pro au minimum : le briefing automatique chaque matin, l'artefact branché sur tes applis, le modèle Data.

Les pièges

- Sans connecteur ni tâche planifiée, l'artefact affiche les chiffres de l'export du jour où tu l'as fait. La date en haut de la page est celle de l'export : regarde-la avant de lire le reste.
- Gmail et Google Agenda : compte sur la lecture seule. Deux pages officielles se contredisent sur le reste (partie 10).

---

4. Le cerveau d'entreprise

Ce que c'est

Un projet Claude où tu ranges tes contrats, tes procédures et tes dossiers clients. Tu lui poses ensuite tes questions comme à un collègue qui a tout lu, et il répond avec tes documents.

Ce qu'on a demandé

Cinq documents de l'atelier rangés comme connaissances du projet : les conditions générales de vente (5 articles), la procédure de pose d'un parquet (6 étapes), la procédure de SAV, la grille tarifaire (6 tarifs) et le dossier du client Durand. Puis deux questions, chacune dans une session neuve :

À COLLER

```
Le client Durand veut décaler la pose de son parquet de jeudi à la semaine
prochaine. Qu'est-ce qu'on lui répond, et est-ce que ça lui coûte quelque chose
?
```

À COLLER

```
On pose chez Durand sur une chape ciment. Jusqu'à quelle humidité du support on
a le droit de poser ?
```

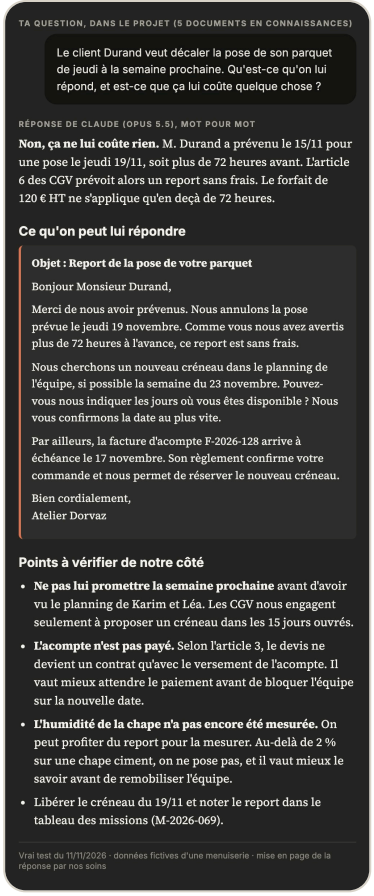
À remplacer : tout. Pose les questions que tes salariés te posent vraiment. Commence par cinq dont tu connais la réponse, ce sera ton test.

Ce que Claude a rendu

Première question, 36 secondes. La réponse s'ouvre sur « Non, ça ne lui coûte rien. » Le client a prévenu le 15 novembre pour une pose le jeudi 19, donc plus de 72 heures avant, et l'article 6 des conditions générales prévoit alors un report sans frais ; le forfait de 120 € HT ne s'applique qu'en deçà. C'est juste.

Suivent un brouillon de mail au client, au vouvoiement, qui rappelle l'acompte à régler avant le 17 novembre, puis quatre points à vérifier. Ne pas promettre la semaine suivante avant d'avoir vu le planning, puisque les conditions n'engagent qu'à proposer un créneau sous 15 jours ouvrés. Attendre l'acompte avant de bloquer l'équipe, l'article 3 en faisant la condition du contrat. Mesurer l'humidité de la chape pendant le report. Libérer le créneau du 19.

La question ne citait aucun document, et il en a croisé trois. C'est la réponse qui nous a le plus convaincus du test.



La réponse de Claude à la première question, mot pour mot, mise en page par nous : pas de frais grâce à l'article 6, le brouillon de mail, quatre points à vérifier

Deuxième question, 8 secondes : « 2 % maximum pour une chape ciment (procédure de pose parquet, étape 2). » Avec la mesure en trois points, l'interdiction de poser au-delà, et le rappel que le dossier Durand ne mentionne encore aucune mesure.

Une limite, trouvée en relisant nos propres fichiers : les conditions générales fixent l'acompte à 30 % du TTC, et la facture d'acompte Durand fait 30 % du HT. Claude ne l'a pas relevé. Il répond à la question posée ; les contradictions entre tes documents, c'est à toi de les chercher.

Le monter dans l'appli Claude

1. Dans la barre latérale, « Projets » (ou claude.ai/projects), puis « + Nouveau projet ». Donne-lui un nom ; Claude ne lit ni le nom ni la description.

2. Dans la base de connaissances, à droite de la page du projet, bouton « + » : ajoute tes documents. 30 Mo maximum par fichier, sans limite de nombre tant que le tout tient dans la fenêtre de contexte de Claude, sa mémoire de travail. Hors PDF, Claude n'en lit que le texte.

3. Facultatif : « Définir les instructions du projet ». Notre test n'en avait aucune.

Si tu en veux une, par exemple celle-ci, écrite pour le guide et pas testée :

À COLLER

```
Réponds à partir des documents du projet. Cite le document et l'article que tu utilises. Si la réponse n'y est pas, dis-le au lieu de deviner.
```

Pose ensuite tes questions dans des conversations du projet. Chacune repart de la base de connaissances ; ce qui se dit dans l'une ne passe pas dans l'autre, sauf si tu l'ajoutes aux

connaissances.

Si tes documents sont des Google Docs, ajoute-les depuis Google Drive : d'après l'aide, ils restent synchronisés, donc à jour. Seulement dans un projet privé.

Le forfait

- Gratuit : 5 projets au maximum.
- Offre payante : quand la base dépasse la fenêtre de contexte, Claude passe tout seul en mode RAG (il cherche dans tes documents au lieu de tout lire) et l'aide annonce jusqu'à 10 fois plus de capacité.
- Partager le projet avec tes salariés : Team et Enterprise seulement. Sur Pro, ton cerveau reste à toi.

Une note : un article d'aide dit les instructions de projet réservées aux offres payantes, alors que l'article sur les projets les décrit sans parler de forfait. Si le bouton manque sur ton compte gratuit, c'est le premier qui a raison.

Les pièges

- Il sait ce qui est dans les documents, rien d'autre. Une procédure changée et pas remise dans le projet, et il répondra avec l'ancienne.
- Les dossiers clients sont des données personnelles (partie 10). Mets-en un ou deux pour tester, pas toute ta base.

---

5. L'agent de revue du soir

Ce que c'est

Chaque soir, Claude lit ce qui a été fait dans la journée et te prépare un rapport : ce qui est sorti, ce qui a pris du retard, ce qui risque de déraper, et ce que tu dois décider.

La demande exacte

L'export des tâches du jour et l'agenda joints :

> **À COLLER**
>
> ```
> Tu es l'agent de revue de ma menuiserie. Chaque soir, tu lis l'export des tâches
> du jour et tu m'envoies un rapport court : ce qui est sorti aujourd'hui, ce qui
> a pris du retard (et depuis combien de jours), ce qui risque de déraper demain,
> et les trois décisions que je dois prendre ce soir. Pas de blabla, des faits.
> Nous sommes le lundi 16 novembre 2026, 19 h.
> ```

À remplacer : ton activité et la date. Pour une tâche planifiée, écris « tu me prépares » à la place de « tu m'envoies » : la tâche ne t'envoie rien (partie 3).

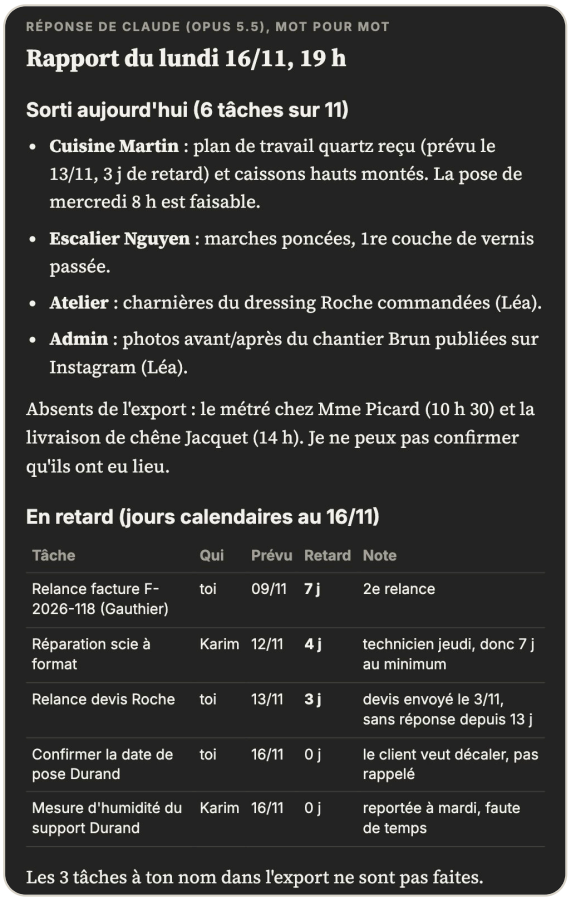
Ce que Claude a rendu

En 1 minute 17 secondes, un « Rapport du lundi 16/11, 19 h » :

- Sorti aujourd'hui : 6 tâches sur 11, regroupées par chantier.
- En retard, jours comptés au 16 novembre : la relance de la facture Gauthier (7 jours), la réparation de la scie à format (4 jours), la relance du devis Roche (3 jours), et deux tâches prévues le jour même et pas faites.
- Les risques : la pose Durand de jeudi, devenue incertaine ; le technicien de la scie attendu jeudi alors que Karim sera chez Durand, sans personne pour le recevoir ; des charnières commandées pour un devis resté sans réponse.
- Trois décisions, chacune avec ses options. Pour Durand, si tu maintiens jeudi, Julie ou Thomas reçoit le technicien : « ils n'ont rien à l'agenda ce jour-là ».

Il a aussi remarqué deux rendez-vous de l'agenda absents de l'export des tâches, et l'a écrit : « Je ne peux pas confirmer qu'ils ont eu lieu. »

On a recompté les jours et relu l'agenda. Tout est juste, Julie et Thomas n'ont rien le jeudi 19.



RÉPONSE DE CLAUDE (OPUS 5.5), MOT POUR MOT

Rapport du lundi 16/11, 19 h

Sorti aujourd'hui (6 tâches sur 11)

- **Cuisine Martin** : plan de travail quartz reçu (prévu le 13/11, 3 j de retard) et caissons hauts montés. La pose de mercredi 8 h est faisable.
- **Escalier Nguyen** : marches poncées, 1re couche de vernis passée.
- **Atelier** : charnières du dressing Roche commandées (Léa).
- **Admin** : photos avant/après du chantier Brun publiées sur Instagram (Léa).

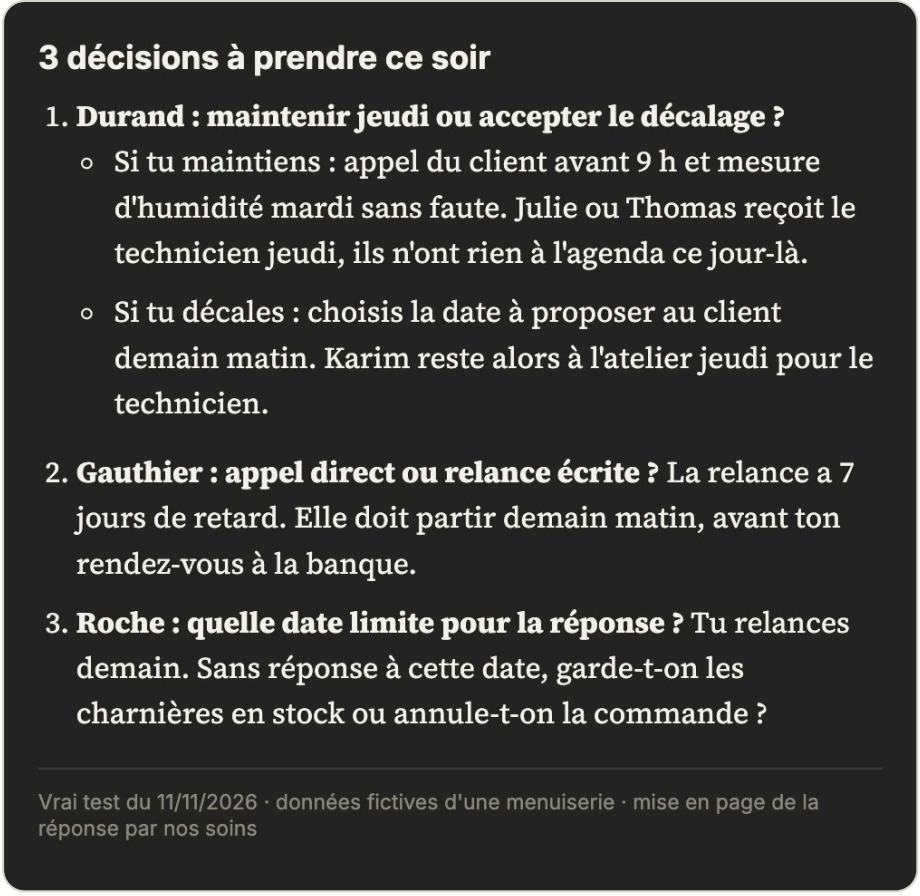
Absents de l'export : le métré chez Mme Picard (10 h 30) et la livraison de chêne Jacquet (14 h). Je ne peux pas confirmer qu'ils ont eu lieu.

En retard (jours calendaires au 16/11)

Tâche	Qui	Prévu	Retard	Note
Relance facture F-2026-118 (Gauthier)	toi	09/11	**7 j**	2e relance
Réparation scie à format	Karim	12/11	**4 j**	technicien jeudi, donc 7 j au minimum
Relance devis Roche	toi	13/11	**3 j**	devis envoyé le 3/11, sans réponse depuis 13 j
Confirmer la date de pose Durand	toi	16/11	0 j	le client veut décaler, pas rappelé
Mesure d'humidité du support Durand	Karim	16/11	0 j	reportée à mardi, faute de temps

Les 3 tâches à ton nom dans l'export ne sont pas faites.

Le rapport du soir, mot pour mot, mis en page par nous : 6 tâches sorties sur 11, puis le tableau des retards compté au 16 novembre



La fin du même rapport : les trois décisions à prendre ce soir, avec leurs options

Le monter dans l'appli Claude

À la main, en gratuit : chaque soir, une nouvelle conversation, l'export du jour joint, la demande collée. Un peu plus d'une minute de calcul chez nous.

Tout seul chaque soir, avec une offre payante : une tâche planifiée quotidienne à 19 h, créée comme celle du briefing (partie 3). La demande à lui donner, écrite pour le guide et pas lancée en tâche planifiée :

À COLLER

```
Tous les jours à 19 h : tu es l'agent de revue de ma menuiserie. Lis l'export des tâches du jour dans [ton dossier] et prépare-moi un rapport court : ce qui est sorti aujourd'hui, ce qui a pris du retard (et depuis combien de jours), ce qui risque de déraper demain, et les trois décisions que je dois prendre ce soir. Pas de blabla, des faits. Si l'export n'est pas celui du jour, dis-le en première ligne et arrête-toi.
```

Le rapport t'attend dans « Scheduled », où tu vois aussi les exécutions passées et à venir, et où tu peux mettre la tâche en pause ou changer ses instructions.

Pour le mode d'approbation, « Auto » suffit à une revue qui ne fait que lire : l'aide précise que les outils en lecture seule y passent sans demande. Ne donne à cette tâche aucun connecteur qui écrit. Pour tout ce qui touche à l'argent, aux messages envoyés en ton nom et aux fichiers importants, l'aide conseille de rester à côté : « stay close and review what Claude does ».

Le forfait

- Gratuit : la revue à la main.

- Pro au minimum : la revue toute seule chaque soir.

Les pièges

- La revue vaut ce que vaut l'export. Une tâche faite et pas cochée finira dans les retards.
- Le rapport ne part pas par mail. Prends l'habitude d'ouvrir « Scheduled » le soir. Avec Pro, Cowork marche aussi sur le web et sur mobile.

---

6. Le kit de marque

Ce que c'est

Une page qui fixe ta marque : couleurs avec leurs codes, polices, ton de voix, mots à dire et à éviter. Ensuite, une compétence (skill) pour que Claude l'applique dans toutes tes conversations, posts, mails ou devis.

La demande exacte

Ton fichier de marque joint :

> **À COLLER**
>
> `Voici tout ce que j'ai sur ma marque. Construis mon kit de marque sur une page : la palette avec les codes hexadécimaux, deux polices gratuites (titres et texte), le ton de voix en cinq règles, les mots qu'on utilise et ceux qu'on évite. Ajoute en bas un post Instagram qui annonce la fin d'un chantier de parquet à Lyon 6e, et un mail qui relance un devis de dressing envoyé il y a deux semaines, écrits avec ce kit.`

À remplacer : les deux exemples de la fin, par un post et un mail que tu écris souvent.

Ce que Claude a rendu

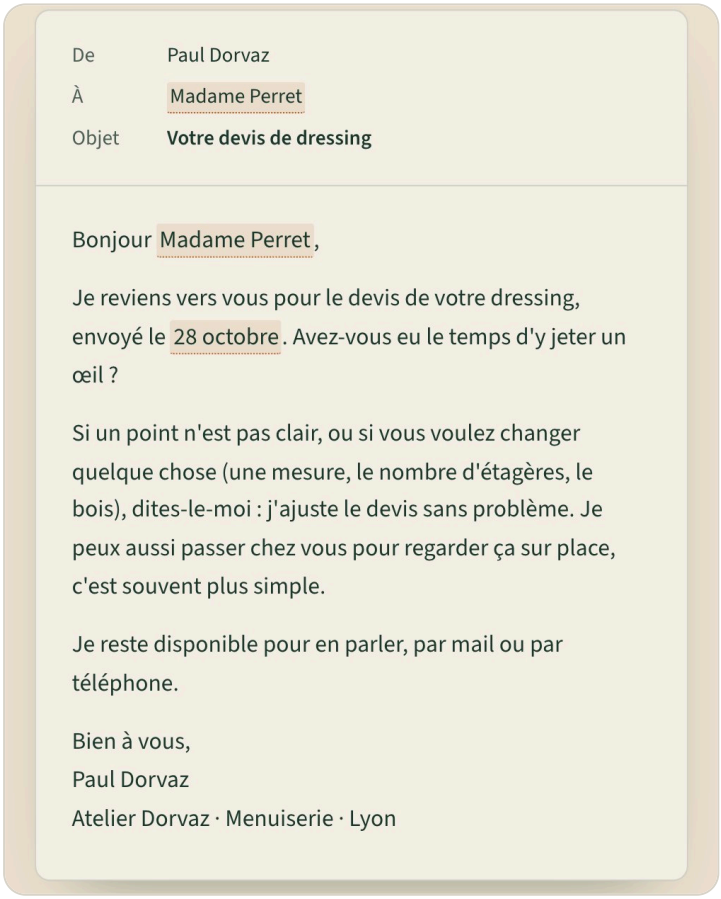
En 7 minutes 51 secondes, une page de 622 lignes.

- Quatre couleurs, avec leurs codes et leur usage : vert sapin #1E3A2F, beige chêne #D9C29E, blanc cassé #F5F0E6, orange cuivre #B8692F. Un dosage conseillé (60 % de blanc cassé, 25 % de vert, 10 % de beige, 5 % de cuivre), et les contrastes calculés selon la norme d'accessibilité WCAG. On les a recalculés : 10,9 pour le vert sur blanc cassé, 3,6 pour le cuivre sur blanc cassé, 2,4 pour le cuivre sur beige, que la page marque « à éviter ». Justes.
- Deux polices de Google Fonts, Fraunces pour les titres et Source Sans 3 pour le texte, présentées comme sous licence libre SIL Open Font License, avec Georgia et Arial en secours dans les mails.
- Cinq règles de ton, chacune illustrée par une phrase de nos anciens posts ou mails et par un contre-exemple. La première : « On vouvoie, toujours ».
- Les mots : on dit « sur mesure », « chêne massif », « je reviens vers vous » ; on évite « haut de gamme », « passion », « je me permets de vous relancer ».

- Le post et le mail, chacun avec un bouton « Copier ».



La palette du kit construit par Claude : quatre couleurs, leurs codes hexadécimaux et leur usage



Le mail de relance écrit avec le kit. Les passages surlignés sont des détails inventés par Claude, à remplacer avant d'envoyer

Sous la page, Claude a écrit ses propres réserves. Les codes couleur sont des estimations tirées de nos mots, à comparer avec la camionnette et un devis imprimé. Les détails du post et du mail sont inventés (42 m², point de Hongrie, Madame Perret, 28 octobre), et la page les souligne. Enfin,

notre ancien post de recrutement tutoie alors que la règle 1 vouvoie : il propose d'écrire l'exception dans le kit.

Le monter dans l'appli Claude

La page d'abord, en gratuit : nouvelle conversation, ton fichier de marque joint, la demande collée.

Puis la compétence. La page du kit, Claude ne la relit pas dans tes autres conversations. Une compétence, il la charge de lui-même dans n'importe quelle conversation, dès que ta demande correspond à sa description. L'aide d'Anthropic prend d'ailleurs l'exemple d'une compétence « Brand Guidelines » : couleurs, polices, usage du logo. Anthropic publie aussi une compétence officielle brand-guidelines, mais elle applique la charte d'Anthropic : sers-t'en comme modèle de forme.

Avec Claude. Active la compétence skill-creator dans Personnaliser, puis Compétences, où elle apparaît comme venant d'Anthropic. Ensuite, dans la conversation du kit (demande écrite pour le guide, pas testée) :

À COLLER

```
Avec la compétence skill-creator, transforme ce kit de marque en compétence. Nom : marque-atelier, en minuscules et avec des tirets. Une description de moins de 200 caractères qui dit quand t'en servir : posts, mails, devis et visuels de l'atelier. Dedans : la palette avec les codes, les deux polices, les cinq règles de ton avec leurs exemples, les mots à dire et à éviter. Donne-moi le fichier zip prêt à importer.
```

À la main. Un dossier qui porte le nom de la compétence, avec dedans un fichier SKILL.md qui commence par cet en-tête, puis le contenu du kit en texte :

À COLLER

```
---
name: marque-atelier
description: Charte de l'atelier (couleurs, polices, ton, mots). À utiliser pour écrire un post, un mail, un devis ou préparer un visuel.
---
```

Le nom : minuscules, chiffres et tirets, 64 caractères au plus, le même que le dossier. Zippe le dossier lui-même, pas les fichiers en vrac. Puis Personnaliser, Compétences, « + », « + Créer une compétence », « Télécharger une compétence ».

Pour tester, dans une conversation neuve : « Écris le post de fin de chantier pour la terrasse Duval. » Regarde s'il vouvoie et s'il évite tes mots interdits.

Le forfait

- Gratuit : la page et la compétence, avec « Créer et modifier des fichiers » activé.
- Pro, Max, Ultra ou Team, dans Cowork sur Mac : enregistrer ton écran pour fabriquer une compétence. Inutile ici.

Les pièges

- Vérifie les codes couleur sur un vrai support avant de les donner à un imprimeur.
- Relis chaque texte avant de publier. Les exemples du kit contenaient des détails inventés, signalés, mais inventés quand même.

---

7. L'historique des missions

Ce que c'est

Toutes tes missions passées dans une page, avec une recherche et la fiche de chacune.

La demande exacte

Ton export des missions joint :

> **À COLLER**
>
> ```
> Voici l'export de toutes nos missions depuis 2023. Construis-moi un historique
> de chaque mission client, avec une recherche (client, ville, type de travaux,
> mot dans les notes), des filtres par statut et par année, le total HT des
> résultats affichés, et la fiche complète d'une mission quand je clique dessus.
> Mets toutes les données dans la page.
> ```

À remplacer : l'année de départ, et les champs de recherche par les colonnes de ton export.

Ce que Claude a rendu

En 5 minutes 52 secondes, une page de 741 lignes avec les 72 missions dedans.

- La recherche ignore accents et majuscules (« ecully » trouve Écully), combine plusieurs mots (« parquet lyon ») et surligne ce qu'elle trouve.
- Chaque filtre affiche le nombre de missions qu'il donnerait.
- Le total HT suit les résultats affichés. Le devis pas encore signé y entre, et la page affiche sa part à côté (« dont 4 380 € en devis non signé »).
- La fiche d'une mission montre toutes les colonnes, la durée prévue, l'avancement, les jours restants et les autres missions au même nom.

On a tapé « parquet » : 10 missions, 64 400 € HT. Avec la seule lettre « p » : 57 missions, 428 880 €. Recomptés dans le CSV, les deux résultats sont justes.



La recherche « parquet » dans l'historique construit par Claude : 10 missions, 64 400 € HT, le mot surligné dans chaque fiche



La fiche de la mission M-2026-069, ouverte d'un clic : client, montant, dates, chef de chantier, avancement et notes

Les jours restants se comptent à partir du jour où tu ouvres la page. Sur notre capture du 11 novembre, la pose du 19 est « dans 8 jours ».

Claude a signalé deux limites de sa page, justes toutes les deux. L'année retenue est celle du début de la mission. Et le rapprochement « autres missions au même nom » se fait sur le nom seul

: un « M. Roussel » à Lyon 4e, Villeurbanne et Écully peut cacher trois clients différents.

Le monter dans l'appli Claude

1. Nouvelle conversation, ton export des missions joint, la demande collée.

2. Fais trois recherches dont tu connais la réponse.

3. Pour ajouter les nouvelles missions, reviens dans la conversation avec le nouvel export et demande la mise à jour. Claude a rangé les données dans un bloc à part de la page, prévu pour être remplacé par un nouvel export.

Sur Pro, un artefact peut garder des données d'une session à l'autre (« Stocker des données dans un artefact »), jusqu'à 20 Mo de texte. Tu pourrais saisir une mission depuis la page elle-même, à condition de demander cette fonction à Claude. Pas testé.

Le forfait

- Gratuit : la page.
- Pro au minimum : une page qui garde ce que tu y saisis.

Les pièges

- Toutes les données sont dans la page. La partager, c'est partager tes clients et tes montants.
- Le stockage partagé d'un artefact est visible par tous ceux qui s'en servent. L'aide conseille de vérifier quel stockage il utilise avant d'y entrer quoi que ce soit de sensible.
- Nos 72 missions pesaient 9 Ko. Avec des milliers de lignes, la page grossit d'autant. On n'a pas testé de gros volume.

---

8. Le planning du week-end

Les durées de calcul viennent de notre test. Le reste, ce sont des estimations.

Vendredi soir, une heure

Les exports, les documents, le fichier de marque et les réglages (partie 1). Décide si tu passes à Pro ou si tu restes en gratuit pour ce premier week-end.

Samedi matin : le tableau de bord

La construction (8 minutes 31 secondes chez nous), puis trois chiffres vérifiés contre ton logiciel. Ouvre la page sur ton téléphone et fais corriger ce qui s'affiche mal.

Samedi après-midi : l'historique, puis le kit de marque

L'historique (5 minutes 52 secondes), et trois recherches de contrôle. Le kit (7 minutes 51 secondes), ses codes couleur comparés à la camionnette ou à un devis, puis la compétence et un premier post de test.

Dimanche matin : le cerveau d'entreprise

Le projet, tes documents, cinq questions dont tu connais la réponse. Si une réponse est fausse, cherche le document qui manque ou celui qui contredit un autre.

Dimanche après-midi : la revue du soir

Un premier rapport à la main, avec l'export du jour. Sur Pro, crée les deux tâches planifiées (7 h et 19 h) et lance chacune une fois à la main.

Lundi

À 7 h, le briefing. À 19 h, la revue. Note ce qui cloche, et corrige les demandes le mardi.

---

9. Free ou Pro : ce qu'il te faut, et le prix

En gratuit, tu as :

- les cinq pages et réponses de notre test, refaites à la main avec tes exports ;
- jusqu'à 5 projets, donc ton cerveau d'entreprise ;
- les compétences, donc un kit de marque réutilisable.

Il faut Pro au minimum pour :

- les tâches planifiées de Cowork, donc le briefing de 7 h et la revue de 19 h sans toi ;
- un artefact branché sur tes applis, ou qui garde ses données ;
- le modèle Data pour les tableaux de bord ;
- le mode RAG quand ta base de documents grossit.

Les prix de la page de Claude vue de France, relevés le 11 novembre 2026 :

- Free : 0 €.
- Pro : 18 € HT par mois sans engagement, soit 21,60 € TTC. Ou 15 € HT par mois à l'année, 180 € HT payés d'avance, soit 216 € TTC.
- Max : 90 € HT par mois, soit 108 € TTC, au mois seulement.
- Ultra : 180 € HT par mois, soit 216 € TTC, au mois seulement.

La page précise : « Les prix affichés n'incluent pas les taxes applicables. » Les montants TTC sont notre calcul, avec la TVA française à 20 % pour un particulier. Une entreprise qui a un numéro de TVA intracommunautaire peut être en autoliquidation : regarde ce qu'affiche la page de paiement.



La carte Pro sur la page de prix de Claude vue de France le 11 novembre 2026 : 15 € par mois à l'année, 18 € si facturé mensuellement

Pour ces cinq projets, Pro suffit. L'aide lui donne une limite d'usage par tranche de cinq heures et une autre par semaine. Notre demande la plus longue a pris 8 minutes 31 secondes de calcul.

---

10. Les limites et les pièges

Une page ne se met pas à jour toute seule

Un artefact sans connecteur et sans tâche planifiée garde les chiffres du jour où tu l'as construit. Tant que ton logiciel n'a pas de connecteur, quelqu'un exporte ; si personne ne le fait, le briefing et la revue tournent sur les chiffres d'hier. Les deux demandes de tâche planifiée de ce guide demandent à Claude de le dire en première ligne.

Les données de tes clients

Nos fichiers contiennent des noms, des villes et des montants : des données personnelles au sens du RGPD. Voici ce qu'on a vérifié le 11 novembre 2026.

- Sur Free, Pro et Max, Anthropic utilise tes conversations pour entraîner ses modèles si tu l'as autorisé. Le réglage est dans Paramètres, Confidentialité, « Aider à améliorer nos modèles d'IA ». Coupé, tes nouvelles conversations ne servent plus. Activé, elles peuvent être gardées jusqu'à 5 ans sous forme dé-identifiée.
- Une conversation supprimée quitte ton historique tout de suite et les serveurs d'Anthropic sous 30 jours, sauf si elle a été signalée par leurs contrôles de sécurité ou si la loi impose de la garder.

- Le contenu brut lu par un connecteur, Google Drive par exemple, n'entre pas dans l'entraînement, d'après la même page. Ce que tu copies dans la conversation, si.
- L'accord de traitement des données d'Anthropic (DPA, avec les clauses contractuelles types) fait partie de ses conditions commerciales : Team, Enterprise, API. Free et Pro relèvent des conditions grand public.
- La CNIL, dans ses questions-réponses du 18 juillet 2024, envisage un service grand public « pour des usages non confidentiels », avec une adresse professionnelle dédiée et la réutilisation des données coupée. Pour des données de clients, elle juge « généralement plus opportun et plus sécurisé » une solution installée chez soi, tout en reconnaissant son coût.

Ce qu'on ferait à ta place :

- un compte Claude ouvert avec ton adresse pro, l'entraînement coupé ;
- des exports allégés : initiales ou numéro client au lieu des noms, pas d'adresse complète, jamais de coordonnées bancaires ni de données de santé ;
- une ligne de plus dans ton registre des traitements, si tu en tiens un.

Ça t'aide à repérer les points d'attention. Ça ne remplace pas un avocat.

Ce que Claude peut rater

Il a eu juste sur tous nos chiffres. Il a aussi laissé passer l'écart d'acompte entre nos conditions générales et notre facture, et sorti un point du briefing mal affiché. Vérifie trois chiffres au début, puis de temps en temps. Et notre test tournait sur Claude Opus 5.5 : avec un autre modèle, la page et les calculs peuvent changer.

Les pages officielles qui se contredisent

- Gmail et Google Agenda : ouverts à tous et capables d'envoyer un mail sur approbation selon l'aide, réservés à Pro et en lecture seule selon la documentation des connecteurs. Les deux pages ont été modifiées le 30 octobre 2026.
- Slack : connecteur réservé à Team et Enterprise selon sa documentation du 2 octobre 2026. Un indépendant en Pro n'y aura pas accès.
- La description d'une compétence : 200 caractères au plus selon l'aide, 1 024 selon la documentation. Reste sous 200.
- Les instructions de projet, en gratuit ou pas : voir partie 4.

---

11. La méthode

Guide écrit le 11 novembre 2026. Les cinq demandes ont été lancées entre 17 h 32 et 17 h 49 heure de Paris avec Claude Opus 5.5, par claude -p (Claude Code en ligne de commande, abonnement), avec l'option --safe-mode, sans outil, dans un dossier vide, avec une consigne système d'une ligne qui demande une page HTML autonome à la place d'un artefact. Données entièrement inventées, générées par un script à graine fixe : une menuiserie de six personnes, 72 missions, 8 factures, 11 tâches, un agenda, cinq documents et une description de marque.

Tous les chiffres des réponses ont été recomptés en Python à partir des fichiers, et les contrastes de couleur recalculés. Les pages ont été ouvertes et capturées dans un Chrome sans profil, à la largeur d'un téléphone. Les réponses en texte du cerveau et de la revue ont été mises en page par nous, sans changer un mot.

Pages d'aide de Claude (en anglais et en français), documentation des connecteurs et des compétences, pages de confidentialité d'Anthropic et questions-réponses de la CNIL relues le même jour, entre 17 h 30 et 18 h 05. Page de prix rendue depuis la France le même après-midi.

On n'a pas refait le test dans l'appli claude.ai, ni créé de tâche planifiée, ni importé de compétence. Les demandes écrites pour ce guide sont signalées « pas testée ».

Ce guide décrit l'état du 11 novembre 2026. Si un bouton, une offre ou un prix a changé le jour où tu lis, crois la page officielle.

Sources

- Les artefacts : What are artifacts and how do I use them? et sa version française, relues le 11 novembre 2026.
- Les projets : What are projects?, créer et gérer un projet, le mode RAG, les limites des fichiers.
- Les tâches planifiées : Planifier des tâches récurrentes dans Claude Cowork et Get started with Claude Cowork.
- Les compétences : Use skills in Claude, How to create custom skills, la documentation des skills, la compétence brand-guidelines d'Anthropic.
- Les connecteurs : Google Workspace dans l'aide, Gmail, Google Agenda et Slack dans la documentation.
- Les offres : les tarifs de Claude, relevés depuis la France le 11 novembre 2026, et l'offre Pro et ses limites d'usage.
- La confidentialité : l'entraînement sur tes conversations, la durée de conservation, le réglage d'amélioration du modèle, le DPA d'Anthropic.
- Les questions-réponses de la CNIL sur l'utilisation d'un système d'IA générative, 18 juillet 2024.
- L'annuaire des entreprises de l'État, pour vérifier que le nom de l'entreprise fictive n'existait pas.